Bureautique

EXCEL TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES

OBJECTIFS :

Comprendre les concepts théoriques derrière la création et l'utilisation de tableaux croisés dynamiques dans Excel.

- Manipuler et formater un tableau croisé dynamique
- Trier les données dans un tableau croisé dynamique
- Maîtriser les options avancées de gestion des données dans un tableau croisé dynamique
- Extraire et présenter des données spécifiques
- Comprendre les fonctions de synthèse disponibles dans un tableau croisé dynamique
- Maîtriser le groupement des éléments dans un tableau croisé dynamique

PRÉREQUIS & ACCESSIBILITÉ :

Prérequis :

Connaissances de base sur Excel tels que saisie de données, utilisation des formules simples et mise en forme de cellules.

Accesibilité :

- Toute personne occupant un poste nécessitant la manipulation, l'analyse et la présentation de données complexes dans Excel.
- Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap, merci de consulter notre référent handicap.

DURÉE : 2 jours / 14 heures

V22.1

màj : 12/22

Méthode pédagogique et encadrement :

Cette formation est animée par un formateur expert dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées selon les critères qualité d'Aptitudes 21.

L'animation est composée d'apports théoriques, de mises en situations professionnelles et d'exercices pratiques.

Moyens pédagogiques :

Ordinateurs, logiciels, tableau blanc, vidéo-projecteur, écran.

En fin de formation, vous aurez un accès à la plateforme pédagogique Aptitudes 21 sur laquelle vous pourrez consulter et télécharger vos supports de formation.

Modalités d'évaluation des objectifs et des résultats :

L'évaluation des objectifs se fait par le formateur, pendant la formation avec les exercices pratiques, les interactions et les mises en situation pratiques.

Le formateur complète un livret d'évaluation selon une grille de compétences précise.

Lieu : 61/69 rue Camille Pelletan
Espace Emeraude
33150 Cenon

Contenu de la formation

Tableaux croisés dynamiques

Créer un tableau croisé dynamique

- Objectif du tableau croisé dynamique
- Les différentes étapes de création
- Manipulation et mise en forme d'un tableau croisé dynamique

Trier un champ

- Grouper un champ
- Déplacer un champ / élément
- Modifier le format numérique
- Modifier le nom d'un champ
- Ajouter / supprimer un champ de données, de ligne, de colonne ou de page
- Masquer des données de ligne ou de colonne
- Options d'un tableau croisé dynamique

Découvrir les options du tableau croisé

- Ajouter ou supprimer un filtre de rapport
- Croiser un rapportTotaux et sous-totaux
- Ajouter ou supprimer des sous-totaux
- Les fonctions de synthèse

Modifier des formules

- Créer, modifier, supprimer un champ calculé
- Afficher la liste des formules
- Définir les paramètres de champs calculés
- Mises en forme

Appliquer un style de tableau croisé dynamique

- Appliquer une mise en forme conditionnelle
- Groupement et dissociation

Grouper des éléments dans un champ dynamique

- Grouper des valeurs numériques et des dates
- Dissocier un groupe
- Renommer un élément
- Actualisation des données du tableau croisé dynamique

Actualiser le tableau croisé après ajout ou modification de données

- Extraire les données d'un tableau croisé dynamique
- Les graphiques croisés dynamiques

Créer et gérer des graphiques de