

### **OBJECTIFS :**

**Comprendre le fonctionnement des relations sociales et engager, avec succès, dialogue et négociation en entreprise.**

- Identifier les différentes instances de représentation et leurs missions.
- Expliquer le cadre juridique et réglementaire applicable.
- Analyser les processus de négociation collective et de gestion des conflits.
- Appliquer des techniques de médiation et d'arbitrage en contexte professionnel.
- Évaluer les enjeux liés à l'égalité professionnelle et à la qualité de vie au travail.

### **PRÉREQUIS & ACCESSIBILITÉ :**

#### **Prérequis :**

Aucune connaissance juridique préalable n'est requise. Une expérience professionnelle en entreprise est un plus mais non indispensable.

#### **Accessibilité :**

- Toute personne souhaitant comprendre et exercer un rôle dans la représentation du personnel.
- Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap, merci de consulter notre référent handicap.

**DURÉE : 2 jours / 14 heures**

**V25.1**

**màj : 05/25**

### **Méthode pédagogique et encadrement :**

Cette formation est animée par un formateur expert dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées selon les critères qualité d'Aptitudes 21.

L'animation est composée d'apports théoriques, de mises en situations professionnelles et d'exercices pratiques.

### **Moyens pédagogiques :**

Ordinateurs, logiciels, tableau blanc, vidéo-projecteur, écran.

En fin de formation, vous aurez un accès à la plateforme pédagogique Aptitudes 21 sur laquelle vous pourrez consulter et télécharger vos supports de formation.

### **Modalités d'évaluation des objectifs et des résultats :**

L'évaluation des objectifs se fait par le formateur, pendant la formation avec les exercices pratiques, les interactions et les mises en situation pratiques.

Le formateur complète un livret d'évaluation selon une grille de compétences précise.

**Lieu :** 61/69 rue Camille Pelletan  
Espace Émeraude  
33150 Cenon

# Contenu de la formation

## **Introduction et fondements de la représentation du personnel**

- Évolution historique de la représentation dans l'entreprise.
- Rôle et responsabilités des représentants du personnel.
- Enjeux actuels dans le dialogue social.

## **Cadre juridique et instances représentatives**

- Panorama des principales instances : CSE, délégués syndicaux, représentants de proximité.
- Droits, obligations et moyens d'action des représentants.
- Relations avec l'employeur et articulation entre les différentes instances.

## **Négociation collective et gestion des conflits**

- Principes et étapes de la négociation collective.
- Typologie des conflits du travail et modes de résolution.
- Pratiques actuelles de la négociation et gestion des tensions.

## **Égalité professionnelle et qualité de vie au travail**

- Cadre légal et obligations de l'entreprise.
- Actions et bonnes pratiques pour promouvoir l'égalité.
- Outils d'amélioration de la QVT et rôle des représentants.

## **Gestion des emplois, des parcours professionnels et de la formation**

- Stratégies de gestion des emplois et compétences.
- Accompagnement des parcours et évolutions professionnelles.
- Place de la formation dans le dialogue social.

## **Accords collectifs et conventions**

- Distinction entre accord collectif, convention de branche et usages.
- Processus de conclusion, modification et suivi.
- Impact sur les conditions de travail et la relation employeur-salariés.

## **Élections professionnelles**

- Organisation des élections : étapes, calendrier, obligations légales.
- Règles de représentativité et résultats.
- Conséquences pour l'entreprise et les salariés.

## **Techniques de médiation et arbitrage**

- Principes et outils de la médiation sociale.
- Rôle des tiers dans la résolution des conflits.
- Mise en pratique : études de cas et simulations.