

### **OBJECTIFS :**

**Comprendre les fondamentaux du management, maîtriser les théories de leadership et connaître les différents styles de management.**

- Capacité à définir et à communiquer efficacement son identité de manager.
- Compétence dans l'utilisation des techniques d'affirmation de soi pour gérer efficacement les équipes.
- Aptitude à utiliser ses qualités relationnelles pour influencer positivement l'équipe et gérer les dynamiques interpersonnelles.

### **PRÉREQUIS & ACCESSIBILITÉ :**

#### **Prérequis :**

Aucun

#### **Accessibilité :**

- Toute personne évoluant en position de management et qui a besoin de renforcer son leadership.
- Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap, merci de consulter notre référent handicap.

**DURÉE : 2 jours / 14 heures**

**V21.1**

**màj : 02/21**

### **Méthode pédagogique et encadrement :**

Cette formation est animée par un formateur expert dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées selon les critères qualité d'Aptitudes 21.

L'animation est composée d'apports théoriques, de mises en situations professionnelles et d'exercices pratiques.

### **Moyens pédagogiques :**

Ordinateurs, logiciels, tableau blanc, vidéo-projecteur, écran.

En fin de formation, vous aurez un accès à la plateforme pédagogique Aptitudes 21 sur laquelle vous pourrez consulter et télécharger vos supports de formation.

### **Modalités d'évaluation des objectifs et des résultats :**

L'évaluation des objectifs se fait par le formateur, pendant la formation avec les exercices pratiques, les interactions et les mises en situation pratiques.

Le formateur complète un livret d'évaluation selon une grille de compétences précise.

**Lieu :** 61/69 rue Camille Pelletan  
Espace Emeraude  
33150 Cenon

---

# Contenu de la formation

## **Développer son identité de Manager**

- Se positionner par rapport aux valeurs de l'entreprise
- Identifier son style de management
- Prendre conscience de ses points forts et des points à travailler

## **Travailler l'affirmation de soi**

- Savoir utiliser le para-verbal et le non verbal
- Travail sur le regard, l'attitude, la voix, la gestuelle
- Prendre partie et faire connaître ses opinions
- Savoir demander, savoir refuser
- Savoir formuler des compliments ou des reproches
- Faire valoir sa légitimité, exercer son autorité
- Établir ses critères pour repérer et anticiper les situations difficiles

## **Développer ses qualités relationnelles**

- Utiliser les qualités du manager
- Savoir influencer avec intégrité
- Canaliser ses sentiments et ses émotions pour améliorer la qualité des relations
- Développer sa confiance en soi pour réussir
- Saisir le mode de fonctionnement de son équipe
- Favoriser la cohésion d'équipe
- Promouvoir une qualité de relation au sein de son équipe
- Anticiper et traiter les conflits