

OBJECTIFS :

Gérer, comptabiliser et suivre les ventes

- Maîtriser la présentation des documents des ventes
- Comprendre la nature des différentes opérations de vente
- Enregistrer les opérations de vente et maîtriser l'utilisation des comptes de ventes et des comptes tiers
- Maîtriser la comptabilisation des ventes à l'étranger et savoir gérer les aspects fiscaux liés aux transactions internationales

PRÉREQUIS & ACCESSIBILITÉ :

Prérequis :

Avoir des connaissances en logique comptable.

Accessibilité :

- Toute personne impliquée dans la gestion et le suivi quotidien des comptes clients, nécessitant une compréhension approfondie des concepts et des outils comptables spécifiques.
- Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap, merci de consulter notre référent handicap.

DURÉE : 3 jours / 21 heures

V21.1

màj : 02/21

Méthode pédagogique et encadrement :

Cette formation est animée par un formateur expert dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées selon les critères qualité d'Aptitudes 21.

L'animation est composée d'apports théoriques de mises en situations professionnelles et d'exercices pratiques.

Moyens pédagogiques :

Ordinateurs, logiciels, tableau blanc, vidéo-projecteur, écran.

En fin de formation, vous aurez un accès à la plateforme pédagogique Aptitudes 21 sur laquelle vous pourrez consulter et télécharger vos supports de formation.

Modalités d'évaluation des objectifs et des résultats :

L'évaluation des objectifs se fait par le formateur, pendant la formation avec les exercices pratiques, les interactions et les mises en situation pratiques.

Le formateur complète un livret d'évaluation selon une grille de compétences précise.

Contenu de la formation

Les opérations de facturation

- Établir des factures de vente de biens
- Établir des factures de vente de prestations de services ou de travaux
- Établir des factures d'acompte sur vente de prestations de services ou de travaux
- Établir des factures de vente de biens à l'étranger, remplir une DEB
- Établir des avoirs pour retour de marchandises, pour réductions commerciales ou financières

Comptabilisation de la facturation

- Les ventes
- Les réductions commerciales et financières
- Les frais de port
- Les acomptes déjà versés
- Les avoirs
- Repérer l'exigibilité de la TVA sur les prestations de services et les travaux
- Les emballages
- Les ventes à l'étranger

