

# Etablir les DÉCLARATIONS SOCIALES

DURÉE : 1 jour

## OBJECTIFS :

Etablir les déclarations sociales.

## PUBLIC :

Assistant Ressources Humaines, Gestionnaire de Paie,  
Dirigeant et toute personne concernée par le décompte du  
temps travaillé et la gestion de la paie.

## PRÉ-REQUIS :

Avoir des bases en droit social et connaître les bases de calculs  
élémentaires.



Lieu : Espace Emeraude  
33150 CENON

PAYE



Formation

### **Etablir les déclarations sociales**

- Construire un tableau de contrôle
- Vérifier le montant des cotisations
- URSSAF et Pole Emploi
- ARRCO et AGIRC
- Prévoyance / Mutuelle
- Contrôler les états préparatoires de cotisations URSSAF
- Le contrôle des assiettes et bases déclarées et la justification des écarts (brut sécurité sociale, base CSG, base pôle emploi et retraite complémentaire,...)
- Estimer le budget annuel des cotisations Arrco et Agirc
- Vérifier et déclarer la taxe sur les salaires
- Respecter les délais

### **Les déclarations annuelles**

- Déclaration des travailleurs handicapés
- Taxe d'apprentissage, de formation et de construction



Aptitudes 21

e-mail. [contact@aptitudes21.com](mailto:contact@aptitudes21.com) / [www.aptitudes21.com](http://www.aptitudes21.com)  
Siret 82334166400014 / N° d'activité 75 33 10394 33