

OBJECTIFS :

Adopter un style de management alliant performance, responsabilisation et considération humaine pour renforcer l'engagement et le bien-être des collaborateurs.

- Comprendre les principes et enjeux du management bienveillant.
- Identifier les comportements managériaux propices à la confiance et à la coopération.
- Savoir adapter sa posture et sa communication pour favoriser l'engagement.
- Expérimenter des outils concrets pour motiver et accompagner les équipes.
- Réguler les tensions et donner du feedback de manière constructive.

PRÉREQUIS & ACCESSIBILITÉ :

Prérequis :

Aucun.

Accessibilité :

- Toute personne souhaitant adopter un management efficace et engageant.
- Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap, merci de consulter notre référent handicap.

DURÉE : 2 jours / 14 heures

V25.1

màj : 04/25

Méthode pédagogique et encadrement :

Cette formation est animée par un formateur expert dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées selon les critères qualité d'Aptitudes 21.

L'animation est composée d'apports théoriques, de mises en situations professionnelles et d'exercices pratiques.

Moyens pédagogiques :

Ordinateurs, logiciels, tableau blanc, vidéo-projecteur, écran.

En fin de formation, vous aurez un accès à la plateforme pédagogique Aptitudes 21 sur laquelle vous pourrez consulter et télécharger vos supports de formation.

Modalités d'évaluation des objectifs et des résultats :

L'évaluation des objectifs se fait par le formateur, pendant la formation avec les exercices pratiques, les interactions et les mises en situation pratiques.

Le formateur complète un livret d'évaluation selon une grille de compétences précise.

Lieu : 61/69 rue Camille Pelletan
Espace Emeraude
33150 Cenon

Contenu de la formation

Comprendre les fondements du management bienveillant

- Définitions, origines et apports des neurosciences.
- Liens entre bienveillance, performance et climat social.
- Rôle du manager dans la création d'un environnement positif.

Développer une posture managériale bienveillante

- Se positionner clairement : assertivité, écoute active, empathie.
- Identifier et ajuster ses attitudes managériales face à ses équipes.
- Adopter une communication claire, positive, motivante et engageante.

Instaurer la confiance au sein de l'équipe

- Identifier les leviers de la confiance.
- Développer la reconnaissance et la responsabilisation.
- Pratiquer le management par objectifs partagés.

Motiver, fédérer et accompagner les équipes

- Diagnostiquer les sources de motivation individuelle et collective.
- Savoir déléguer avec clarté et responsabilisation.
- Accompagner les compétences par un management de soutien.

Gérer les tensions et donner du feedback utile

- Identifier les signes de tensions et y répondre avec justesse.
- Donner un feedback constructif et motivant.
- S'entraîner à mener des entretiens de recadrage bienveillants.

Expérimenter et construire son plan d'action managérial

- Jeux de rôles, cas pratiques et mises en situation.
- Partage de bonnes pratiques entre pairs.
- Construction d'un plan d'action personnel pour un management durable.

